

- 1 Graag doornemen
- 2 Invullen en ondertekenen
- 3 Aan OTIB sturen per mail of per post in bijgaande envelop

... Overeenkomst **OTIB-online**
Voor uw gemak en zekerheid



... Waarom deze overeenkomst?

Via www.otib-online.nl kunt u in het kader van de regelingen van OTIB onder andere declaraties indienen, of een bedrijfsopleidingsplan opstellen. Ieder bedrijf heeft op OTIB-online een eigen, afgeschermd omgeving. De gegevens van uw bedrijf zijn dan ook uitsluitend toegankelijk voor degene die beschikt over de inlogcodes. Wij willen namelijk, ook in uw belang, zo veel mogelijk voorkomen dat onbevoegd gebruikt wordt gemaakt van OTIB-online.

Doornemen, tekenen en retourneren.

Wij vragen u de overeenkomst goed door te nemen, deze daarna te ondertekenen en aan OTIB te retourneren. De inlogcodes die u mogelijk eerder heeft ontvangen voor OTIB-online, kunt u gebruiken. Zodra OTIB uw ondertekende overeenkomst heeft ontvangen, zal uw account worden geactiveerd voor OTIB-online. Vanaf dat moment kunt u met uw inlogcodes ook transacties doen via OTIB-online. Wanneer u de inlogcodes bent vergeten, dan kunt u deze aanvragen via servicedesk@otib.nl.

Waar staat deze bedrijfsovereenkomst voor?

Deze overeenkomst bevat de rechten, verplichtingen en verantwoordelijkheden, die aan het gebruik van OTIB-online verbonden zijn. Belangrijk is dat u voor de gevolgen van onbevoegd gebruik, misbruik, of onjuist gebruik van inlognaam en/of wachtwoord verantwoordelijk bent, tot het moment waarop u dit gemeld heeft aan de Servicedesk van OTIB.

... Overeenkomst voor toegang tot OTIB-online

Bewaarexemplaar voor uw archief

DE ONDERGETEKENDEN:

De Stichting Opleidings- en ontwikkelingsfonds voor het Technisch Installatie-bedrijf, zetelend te Woerden, vertegenwoordigd door haar gevolmachtigde, Bea Berndsden, hierna te noemen: 'OTIB' en het bedrijf (de gegevens van het bedrijf worden door het bedrijf ingevuld op de laatste pagina van deze overeenkomst)

overwegende dat:

- OTIB de mogelijkheid biedt om online bepaalde handelingen te verrichten, waaronder het indienen van declaraties of het aanvragen van vergoedingen;
- het bedrijf van voornoemde mogelijkheid gebruik wenst te maken

komen overeen als volgt:

1. TOEGANG TOT OTIB-ONLINE

Toegang tot bedrijfsspecifieke informatie kan alleen verkregen worden, indien het bedrijf beschikt over de door OTIB verstrekte inlogcodes (gebruikersnaam en wachtwoord).

- 1.2 OTIB verstrekt de inlogcodes, die toegang geven tot OTIB-online, na ontvangst van de door het bedrijf ondertekende overeenkomst 'OTIB-online'.
- 1.3 Inlognaam en wachtwoord zijn persoonlijk en niet-overdraagbaar. Het bedrijf is ten aanzien van inlognaam en wachtwoord verplicht geheimhouding te betrachten.
- 1.4 Het bedrijf zal de aan het gebruik van OTIB-online verbonden voorwaarden, gebruiksvoorschriften en eventuele nadere instructies zijdens OTIB naleven.
- 1.5 Adreswijzigingen en/of andere wijzigingen betreffende het bedrijf, die van belang kunnen zijn voor de naleving van de overeenkomst, dient het bedrijf schriftelijk of elektronisch aan OTIB te melden.

2. HANDELWIJZE BIJ ONREGELMATIGHEDEN

- 2.1 Het bedrijf is verplicht OTIB onverwijld op de hoogte te stellen indien:
 - de inlogcodes verloren zijn, gestolen, vervalst of misbruikt, of het vermoeden bestaat dat dit het geval is;
 - de gebruikersnaam en het wachtwoord bij derden bekend zijn, of het vermoeden bestaat dat zulks het geval is;
 - bij het gebruik van OTIB-online onregelmatigheden geconstateerd worden.
- 2.2 Het bedrijf verplicht zich ertoe, uitsluitend gebruik te maken van OTIB-online met computersystemen, die geen virussen, wormen of anderszins schadelijke programma's van welke aard ook bevatten. Indien in strijd met deze verplichting wordt gehandeld, is de gebruiker aansprakelijk voor alle schade, die dientengevolge ontstaat.

3. AANSPRAKELIJKHEID BEDRIJF

- 3.1 Het bedrijf is aansprakelijk voor de gevolgen van onbevoegd gebruik, misbruik of onjuist gebruik van inlognaam en/of wachtwoord vanaf het moment van plaatsvinden, tot het moment waarop het bedrijf een melding bij de Servicedesk van OTIB heeft gedaan, telefoonnummer 0800-8855885.

4. AANSPRAKELIJKHEID OTIB

- 4.1 OTIB is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ten gevolge van het gebruik van OTIB-online, behalve indien sprake is van opzet, grove schuld of grove nalatigheid aan de zijde van OTIB.
- 4.2 OTIB is niet aansprakelijk voor schade van het bedrijf, die direct of indirect voortvloeit uit:
 - het geheel, gedeeltelijk of tijdelijk niet beschikbaar zijn van de diensten, die via OTIB-online worden verleend;
 - het door OTIB wijzigen, opschorten of beëindigen van één of meer van de diensten, die via OTIB-online worden verleend;
 - het niet of niet-tijdig uitvoeren van een door het bedrijf gegeven opdracht of gedane melding;
 - het niet of gebrekkig functioneren van de aan de gebruiker verstrekte inlogcode of wachtwoord voor toegang tot OTIB-online.

- 4.3 Indien OTIB toch aansprakelijk mocht zijn, geldt zulks uitsluitend waar het gaat om directe schade, niet voor indirecte schade, gevolgschade en/of gederfde winst.

5. BEWIJS

- 5.1 Alle handelingen, zoals aanvragen, opdrachten of mededelingen, die het bedrijf geeft of doet via OTIB-online hebben dezelfde status als wanneer deze op schriftelijke wijze zouden zijn gedaan.
- 5.2 Het bedrijf verplicht zich, de uitvoering van via OTIB-online verrichte handelingen direct te controleren en contact met OTIB op te nemen indien daartoe aanleiding bestaat.
- 5.3 Indien op grond van een OTIB-regeling voor een opdracht, aanvraag of andere mededeling schriftelijke bewijsstukken dienen te bestaan, kan de handeling zelf via OTIB-online worden verricht. Het bedrijf dient de bewijsstukken in de eigen administratie deugdelijk te administreren, zodat deze op eerste verzoek aan OTIB kunnen worden toegezonden. OTIB behoudt zich het recht voor steekproefsgewijs te controleren of het bedrijf beschikt over de vereiste bewijsstukken.

Indien na controle van bewijsstukken mocht blijken dat deze niet of niet geheel voorhanden zijn of anderszins ondeugdelijk zijn, kan OTIB maatregelen nemen, zoals omschreven in de regeling waarop de opdracht/mededeling van de gebruiker is gebaseerd.

- 5.4 Aan de op OTIB-online te raadplegen subsidiesaldi van het bedrijf of de werknemers van het bedrijf, kunnen geen rechten worden ontleend.

6. DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 6.1 Deze overeenkomst wordt door het bedrijf en OTIB voor onbepaalde tijd aangegaan.
- 6.2 De overeenkomst eindigt door opzegging door het bedrijf of OTIB. Opzegging dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een termijn van 30 dagen. Indien deze opzegtermijn redelijkerwijs niet van de opzeggende partij gevergd kan worden, kan zij met onmiddellijke ingang opzeggen.
- 6.3 De overeenkomst eindigt onmiddellijk als:
 - OTIB een schriftelijke mededeling van het bedrijf ontvangt dat het niet akkoord gaat met een wijziging in en/of aanvulling op de voorwaarden;
 - de relatie tussen OTIB en het bedrijf beëindigd wordt.

OTIB kan de overeenkomst voorts onmiddellijk beëindigen indien:

- het bedrijf diens verplichtingen uit de onderhavige overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
- op het bedrijf de WSNP van toepassing wordt verklaard;
- ten aanzien van het bedrijf surséance van betaling wordt verleend;
- het faillissement van het bedrijf wordt uitgesproken;
- het bedrijf onder curatele wordt gesteld;
- het bedrijf wordt beëindigd.

7. KOSTEN

- 7.1 Alle kosten, die voor het bedrijf aan het gebruik van OTIB-online verbonden zijn, zoals kosten van communicatiemiddelen, waaronder telefoon- en datacommunicatiekosten, zijn en blijven voor rekening van het bedrijf.

8. GESCHILLENREGELING

- 8.1 Op de overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden aanhangig gemaakt bij de bevoegde Nederlandse rechter.
- 8.2 Als het bedrijf als eisende partij optreedt is het bevoegd om, binnen de grenzen van de desbetreffende reglementen, geschillen aanhangig te maken bij de Geschillen- en Klachtencommissie aan wier bevoegdheid OTIB zich onderworpen heeft.

Aldus overeengekomen en ondertekend

GEGEVENS VAN UW BEDRIJF:

Bedrijfsnaam:

WMN Werkgeversnummer:

Plaats:

E-mailadres:

Telefoonnummer:

Naam:

Functie:

Handtekening:

Datum:

GEGEVENS OTIB:

Naam: OTIB

Plaats: Woerden

Naam: Bea Berndsen

Functie: directeur

Handtekening:



Graag volledig invullen, ondertekenen en mailen naar servicedesk@otib.nl of in bijgaande envelop terugsturen naar OTIB.

.....

... Overeenkomst voor toegang tot OTIB-online

Sturen aan OTIB

DE ONDERGETEKENDEN:

De Stichting Opleidings- en ontwikkelingsfonds voor het Technisch Installatiebedrijf, zetelend te Woerden, vertegenwoordigd door haar gevolmachtigde, Bea Berndsen, hierna te noemen: 'OTIB' en het bedrijf (de gegevens van het bedrijf worden door het bedrijf ingevuld op de laatste pagina van deze overeenkomst)

overwegende dat:

- OTIB de mogelijkheid biedt om online bepaalde handelingen te verrichten, waaronder het indienen van declaraties of het aanvragen van vergoedingen;
- het bedrijf van voornoemde mogelijkheid gebruik wenst te maken

komen overeen als volgt:

1. TOEGANG TOT OTIB-ONLINE

Toegang tot bedrijfsspecifieke informatie kan alleen verkregen worden, indien het bedrijf beschikt over de door OTIB verstrekte inlogcodes (gebruikersnaam en wachtwoord).

- 1.2 OTIB verstrekt de inlogcodes, die toegang geven tot OTIB-online, na ontvangst van de door het bedrijf ondertekende overeenkomst 'OTIB-online'.
- 1.3 Inlognaam en wachtwoord zijn persoonlijk en niet-overdraagbaar. Het bedrijf is ten aanzien van inlognaam en wachtwoord verplicht geheimhouding te betrachten.
- 1.4 Het bedrijf zal de aan het gebruik van OTIB-online verbonden voorwaarden, gebruiksvoorschriften en eventuele nadere instructies zijdens OTIB naleven.
- 1.5 Adreswijzigingen en/of andere wijzigingen betreffende het bedrijf, die van belang kunnen zijn voor de naleving van de overeenkomst, dient het bedrijf schriftelijk of elektronisch aan OTIB te melden.

2. HANDELWIJZE BIJ ONREGELMATIGHEDEN

- 2.1 Het bedrijf is verplicht OTIB onverwijld op de hoogte te stellen indien:
 - de inlogcodes verloren zijn, gestolen, vervalst of misbruikt, of het vermoeden bestaat dat dit het geval is;
 - de gebruikersnaam en het wachtwoord bij derden bekend zijn, of het vermoeden bestaat dat zulks het geval is;
 - bij het gebruik van OTIB-online onregelmatigheden geconstateerd worden.
- 2.2 Het bedrijf verplicht zich ertoe, uitsluitend gebruik te maken van OTIB-online met computersystemen, die geen virussen, wormen of anderszins schadelijke programma's van welke aard ook bevatten. Indien in strijd met deze verplichting wordt gehandeld, is de gebruiker aansprakelijk voor alle schade, die dientengevolge ontstaat.

3. AANSPRAKELIJKHEID BEDRIJF

- 3.1 Het bedrijf is aansprakelijk voor de gevolgen van onbevoegd gebruik, misbruik of onjuist gebruik van inlognaam en/of wachtwoord vanaf het moment van plaatsvinden, tot het moment waarop het bedrijf een melding bij de Servicedesk van OTIB heeft gedaan, telefoonnummer 0800-8855885.

4. AANSPRAKELIJKHEID OTIB

- 4.1 OTIB is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ten gevolge van het gebruik van OTIB-online, behalve indien sprake is van opzet, grove schuld of grove nalatigheid aan de zijde van OTIB.
- 4.2 OTIB is niet aansprakelijk voor schade van het bedrijf, die direct of indirect voortvloeit uit:
 - het geheel, gedeeltelijk of tijdelijk niet beschikbaar zijn van de diensten, die via OTIB-online worden verleend;
 - het door OTIB wijzigen, opschorten of beëindigen van één of meer van de diensten, die via OTIB-online worden verleend;
 - het niet of niet-tijdig uitvoeren van een door het bedrijf gegeven opdracht of gedane melding;
 - het niet of gebrekkig functioneren van de aan de gebruiker verstrekte inlogcode of wachtwoord voor toegang tot OTIB-online.

- 4.3 Indien OTIB toch aansprakelijk mocht zijn, geldt zulks uitsluitend waar het gaat om directe schade, niet voor indirecte schade, gevolgschade en/of gederfde winst.

5. BEWIJS

- 5.1 Alle handelingen, zoals aanvragen, opdrachten of mededelingen, die het bedrijf geeft of doet via OTIB-online hebben dezelfde status als wanneer deze op schriftelijke wijze zouden zijn gedaan.
- 5.2 Het bedrijf verplicht zich, de uitvoering van via OTIB-online verrichte handelingen direct te controleren en contact met OTIB op te nemen indien daartoe aanleiding bestaat.
- 5.3 Indien op grond van een OTIB-regeling voor een opdracht, aanvraag of andere mededeling schriftelijke bewijsstukken dienen te bestaan, kan de handeling zelf via OTIB-online worden verricht. Het bedrijf dient de bewijsstukken in de eigen administratie deugdelijk te administreren, zodat deze op eerste verzoek aan OTIB kunnen worden toegezonden. OTIB behoudt zich het recht voor steekproefsgewijs te controleren of het bedrijf beschikt over de vereiste bewijsstukken.

Indien na controle van bewijsstukken mocht blijken dat deze niet of niet geheel voorhanden zijn of anderszins ondeugdelijk zijn, kan OTIB maatregelen nemen, zoals omschreven in de regeling waarop de opdracht/mededeling van de gebruiker is gebaseerd.

- 5.4 Aan de op OTIB-online te raadplegen subsidiesaldi van het bedrijf of de werknemers van het bedrijf, kunnen geen rechten worden ontleend.

6. DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 6.1 Deze overeenkomst wordt door het bedrijf en OTIB voor onbepaalde tijd aangegaan.
- 6.2 De overeenkomst eindigt door opzegging door het bedrijf of OTIB. Opzegging dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een termijn van 30 dagen. Indien deze opzegtermijn redelijkerwijs niet van de opzeggende partij gevergd kan worden, kan zij met onmiddellijke ingang opzeggen.
- 6.3 De overeenkomst eindigt onmiddellijk als:
 - OTIB een schriftelijke mededeling van het bedrijf ontvangt dat het niet akkoord gaat met een wijziging in en/of aanvulling op de voorwaarden;
 - de relatie tussen OTIB en het bedrijf beëindigd wordt.

OTIB kan de overeenkomst voorts onmiddellijk beëindigen indien:

- het bedrijf diens verplichtingen uit de onderhavige overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
- op het bedrijf de WSNP van toepassing wordt verklaard;
- ten aanzien van het bedrijf surséance van betaling wordt verleend;
- het faillissement van het bedrijf wordt uitgesproken;
- het bedrijf onder curatele wordt gesteld;
- het bedrijf wordt beëindigd.

7. KOSTEN

- 7.1 Alle kosten, die voor het bedrijf aan het gebruik van OTIB-online verbonden zijn, zoals kosten van communicatiemiddelen, waaronder telefoon- en datacommunicatiekosten, zijn en blijven voor rekening van het bedrijf.

8. GESCHILLENREGELING

- 8.1 Op de overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden aanhangig gemaakt bij de bevoegde Nederlandse rechter.
- 8.2 Als het bedrijf als eisende partij optreedt is het bevoegd om, binnen de grenzen van de desbetreffende reglementen, geschillen aanhangig te maken bij de Geschillen- en Klachtencommissie aan wier bevoegdheid OTIB zich onderworpen heeft.



Opleidings- en
ontwikkelingsfonds
voor het Technisch
InstallatieBedrijf

OTIB

Postbus 416
3440 AK Woerden

Bezoekadres:

Korenmolenlaan 4
3447 GG Woerden
T 0800 - 885 58 85
E servicedesk@otib.nl
I www.otib.nl



In OTIB zijn vertegenwoordigd:

